

NAVODILA ZA CITIRANJE ARHIVSKIH VIROV: ZBIRKA ŽIVLJENJA IN DELA

Arhivske vire navajamo:

A) V opombah pod črto navedemo oznako države in uveljavljeno kratico za arhiv, dalje kratico fonda ali zbirke, signaturo oz. številko fascikla ali škatle in številko arhivske enote ali ime dokumenta ter datum. Kratico arhiva se lahko izpusti, če sta kratici arhiva in črkovni del signature fonda enaka.

B) V seznamu Virov in literature, kjer arhivske vire navajamo ločeno od preostalih virov. Navajamo: oznako države in kratico arhiva, ime arhiva, oznako fonda ali zbirke, po potrebi oznake nižjih popisnih enot. Imena dokumenta ne navajamo.

Kratice tehničnih enot:

šk. – arhivska škatla

fasc. – fascikel

reg. – regulator

knj. – knjiga

map. – mapa

ov. – ovoj, omot

zv. – zvitek

ks. – kos

kt. – kartoteka

Primeri:

1) SI AS 22, a. e. 2376, šk. 5, Zapisnik 15. redne seje, 14. 2. 1907.

2) SI ZAL, LJU 500, fasc. 638, fol. 10.

3) SI PANG 59, t. e. 15/2, št. spisa 285/1915.

SI AS, Arhiv Republike Slovenije, AS 22, Deželna vlada v Ljubljani, a. e. 2376, šk. 5.

SI ZAL, Zgodovinski arhiv Ljubljana, LJU 500, Mesto Kanj, splošna mestna registratura, fasc. 638, fol. 10.

SI PANG, Pokrajinski arhiv Nova Gorica, PANG 59, Občina Kobarid, t. e. 15/2.